

Міністерство освіти і науки України

Харківський національний університет радіоелектроніки

Факультет

Комп'ютерних наук

(повна назва)

Кафедра

Медіасистем та технологій

(повна назва)

В. о. декана факультету КН

Олег ЗОЛОТУХІН

(підпис, ініціали, прізвище)

« 02 » вересня 2025 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ОК14. Вступ до спеціальності

рівень вищої освіти

Бакалаврський

спеціальність

G20 Видавництво та поліграфія

Освітньо-професійна програма

Видавничо - поліграфічна справа

Харків – 2025р.

Розробник: Володимир ТКАЧЕНКО, проф.кафедри
МСТ,к.т.н.,проф.

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри МСТ

Протокол від “ 27 “ червня 2025р. № 15

Завідувач кафедри

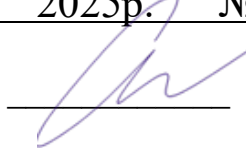


Жанна ДЕЙНЕКО

Схвалено методичною комісією факультету КН

Протокол від “ 27 “ червня 2025р. № 8

Голова методичної комісії



Олексій ЛАНОВИЙ

1. Опис навчальної дисципліни

[illegible]

2. МЕТА ДИСЦИПЛІНИ ТА ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ ЇЇ ВИВЧЕННЯ

2.1 Мета вивчення дисципліни:

Знайомство з основними аспектами змісту майбутньої спеціальності: історією книгодрукування, основними етапами технології виготовлення друкованого та електронного видання, устаткуванням, кваліфікаційними вимогами до бакалавра згідно стандарту вищої освіти бакалаврського рівня спеціальності G20 Видавництво та поліграфія.

Сформуувати у студента знання щодо структури вищого навчального закладу, організації навчального процесу у ЗВО України та основних професійних завдань бакалавра спеціальності G20 Видавництво та поліграфія у відповідності з вимогами освітньо-професійної програми.

2.2 Результати навчання:

За результатом вивчення дисципліни студенти повинні:

ЗНАТИ:

- історію та організаційну структуру університету (ХНУРЕ);
- організацію навчального процесу в ЗВО;
- основні аспекти технологічного процесу виготовлення друкованого та електронного видання;
- види і способи друку, обладнання та основні матеріали;
- визначення та класифікацію рекламних видань, роль та вплив рекламної продукції на процеси збуту товару;
- кваліфікаційні вимоги, перелік компетентностей бакалавра згідно вимог стандарту та структуру навчального плану бакалаврату спеціальності G20 Видавництво та поліграфія;
- методи та прийоми набуття ділових навичок.

ВМІТИ:

- самостійно підготувати та захистити реферат на задану тему;
- планувати свій час для підготовки до занять;
- підготувати доповідь на семінар на задану тему;
- скласти опис технологічного процесу виготовлення поліграфічної продукції за результатами спостережень;
- ефективно конспектувати матеріали лекції під час занять.

ВОЛОДІТИ:

- складовими технологічного процесу виготовлення друкованого, електронного видання та мультимедійних інформаційних продуктів;

- прийомами підготовки виступу на семінарі та прийомами конспектування лекцій;
- методами організації і планування свого робочого часу;
- основними навичками оформлення результатів самостійної роботи у вигляді пояснювальної записки та презентації.
- В результаті вивчення навчальної дисципліни студент отримає навички для набуття в подальшому наступних компетентностей, які передбачені стандартом вищої освіти бакалаврського рівня спеціальності G20 Видавництво та поліграфія.

Загальні компетентності:

ЗК-1. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК-2. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК-7. Здатність працювати автономно.

ЗК-11. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.

Спеціальні компетентності:

СК-1. Здатність приймати обґрунтовані рішення стосовно процесів, притаманних всім етапам виробництва друкованих і електронних видань, паковань, мультимедійних інформаційних продуктів та інших видів виробів видавництва та поліграфії.

Програмні результати навчання:

ПРН-1. Застосувати теорії та методи математики, фізики, хімії, інженерних наук, економіки для розв'язання складних задач і практичних проблем видавництва і поліграфії.

ПРН-2. Знаходити, оцінювати й використовувати інформацію з різних джерел, необхідну для розв'язання теоретичних і практичних задач видавництва і поліграфії.

ПРН-4. Організовувати свою діяльність для роботи автономно та в команді.

2.3 Передумови для вивчення дисципліни:

Знання цієї дисципліни є базовими для ознайомлення здобувачів зі змістом підготовки бакалавра зі спеціальності G20 «Видавництво та поліграфія» і сприяють більш ефективному засвоєнню подальших спеціальних дисциплін

3. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Змістовий модуль 1. Організація навчання в університеті

Тема 1. Структура та історія університету

Загальні відомості про структуру університету та історію його створення. Історія становлення кафедри медіасистем та технологій. Організація навчання в університеті. Основні права та обов'язки співробітників, аспірантів і студентів університету.

Тема 2. Кваліфікаційні вимоги до бакалавра, структура навчального плану бакалаврату спеціальності G20 Видавництво та поліграфія

Структура Державного стандарту вищої освіти України (зі спеціальності). Освітньо-професійна програма бакалавра G20 Видавництво та поліграфія. Кваліфікаційні вимоги до фахівців спеціальності G20 Видавництво та поліграфія. Структура та зміст навчального плану бакалаврату спеціальності G20 Видавництво та поліграфія.

Змістовий модуль 2. Основи видавничо-поліграфічної справи

Тема 3. Історія розвитку книги

Основні етапи розвитку додрукарської книги. Історія книгодрукування в Україні та світі.

Тема 4. Основи видавничо-поліграфічної справи

Структура видавничо-поліграфічного комплексу. Поліграфічне підприємство, видавництво, рекламне агентство, освітні та наукові установи. Класифікація продукції поліграфічного виробництва.

Тема 5. Основні терміни та визначення

Система вимірів у поліграфії. Конструкція книги. Відтворення оригіналів. Основна задача поліграфічного виробництва.

Тема 6. Основні види та способи друку. Етапи технологічного процесу виготовлення друкованої продукції (додрукарська підготовка, друк, післядрукарська обробка)

Види та способи друку в поліграфії. Глибокий, офсетний (плоский), високий та спеціальні види друку. Цифровий друк. Етапи технологічного процесу виготовлення друкованої продукції (додрукарські, друкарські та післядрукарські процеси).

Тема 7. Види друку

Глибокий, офсетний та високий види друку. Спеціальні види друку.

Тема 8. Напівтони та колір у поліграфії

Видавничі оригінали. Відтворення штрихових і тонових оригіналів. Растрування. Зорова система людини. Відтворення кольору. Основні колірні системи.

Тема 9. Поліграфічні матеріали

Класифікація поліграфічних матеріалів. Фототехнічні матеріали. Формні матеріали. Папір і картон. Друкарська фарба. Лаки.

Змістовий модуль 3. Комп'ютерні технології видавничо-поліграфічного виробництва

Тема 10. Електронні видання

Стандартизація електронних видань. Елементи електронного видання. Формати електронних видань. Класифікація електронних видань. Сучасний стан і перспективи електронного книговидавання. Web-системи та мультимедійні інформаційні продукти.

Тема 11. Комп'ютерні технології у видавничій та поліграфічній справі.

Комп'ютерні видавничі системи: призначення, функції, види забезпечень. Автоматизація технологічного процесу на друкарській та післядрукарській стадіях.

Тема 12. Реклама як видання

Реклама та маркетинг. Визначення маркетингу. Мета та етапи маркетингу. Роль і значення реклами в сучасних умовах. Історія розвитку реклами і становлення рекламного бізнесу в Україні і за кордоном. Класифікація реклами. Основні терміни та визначення. Роль реклами в процесі збуту товару. Місце видавничих технологій в розробці реклами.

Тема 13. Ділові навички

Набуття навичок навчатися. Навчання вмінню робити що-небудь. Навчання запам'ятовуванню будь-чого. Організація процесу навчання. Підготовка і проведення публічного виступу. Навички організації роботи: розподілення обов'язків, контроль виконання доручень. Навички спілкування з клієнтами, з персоналом, з постачальниками. Навички дослідницької діяльності, впровадження інновацій до повсякденної професійної діяльності.

4. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин													
	денна форма							Заочна форма						
	у с б о г о	у тому числі						у с бог о	у тому числі					
		л к	пз	л б	к о н с	ін д	с. р.		л к	пз	лб	ко нс	ін д	с. р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Змістовий модуль 1. Організація навчання в університеті														
Тема 1. Історія створення та організаційна структура ХНУРЕ, організація навчання в університеті. Питання безпеки життя і діяльності людини.	12	4	2			2	4	10					2	8
Тема 2. Кваліфікаційні вимоги до бакалавра, структура навчального плану бакалаврату спеціальності 186 Видавництво та поліграфія	12	4			2	2	4	16				2	2	12
Разом за змістовим модулем 1	24	8	2		2	4	8	26				2	4	20
Змістовий модуль 2. Основи видавничо-поліграфічної справи														
Тема 3. Історія розвитку книгодрукування.	6	2				2	2	6					2	4
Тема 4. Загальна характеристика сучасного видавничо-поліграфічного комплексу країни.	8	2	2		2	2		8	2				2	4
Тема 5. Основні терміни та визначення видавничо-поліграфічної справи.	6	4					2	8						8

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Тема 6. Основні етапи технологічного процесу виготовлення друкованої продукції	10	4	4			2		6		2		2	2	
Тема 7. Види друку	10	4				2	4	8				2	2	4
Тема 8. Напівтони та колір у поліграфії. Колірні системи.	4	2				2		4					2	2
Тема 9. Поліграфічні матеріали	6	2				2	2	10				2	2	6
Разом за змістовим модулем 2	50	20	6		2	12	10	50	2	2		6	12	28
Змістовий модуль 3. Комп'ютерні технології видавничо-поліграфічного виробництва														
Тема 10. Електронні видання, WEB-системи та мультимедійні інформаційні продукти.	14	2	2			6	4	14		2		2	6	4
Тема 11. Комп'ютерні технології у видавничій та поліграфічній справі.	14	2	2		2	4	4	12				2	4	6
Тема 12. Реклама як видання	10	2			2	2	4	6				2	2	2
Тема 13. Ділові навички	8	2				4	2	12					4	8
Разом за змістовим модулем 3	46	8	4		4	16	14	44		2		6	16	20
Усього годин за семестр	120	36	12		8	32	32	120	2	4		14	32	68

5. Теми практичних(семінарських) занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна	заочна
1	Ознайомлення з історією створення і становлення ХНУРЕ (музей ХНУРЕ)	2	
2	Ознайомлення з сучасним обладнанням та технологіями додрукарських процесів (видавництво «Ранок»)	2	
3	Ознайомлення з сучасним обладнанням та технологіями виготовлення поліграфічної продукції (книжкова фабрика «ЮНІСОФТ»)	4	
4	Ознайомлення з сучасними технологіями виготовлення електронних видань (видавництво «Ранок»)	2	
5	Ознайомлення з технологіями виготовлення рекламної продукції	2	
Загальна кількість, год.		12	

6. Теми лабораторних занять

№ з/п ...	Назва теми	Кількість годин	
		денна	заочна
	Загальна кількість, год.	—	—

7 Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна	заочна
1	Вивчення теоретичного матеріалу з використанням конспектів та навчальної літератури .	14	56
2	Підготовка до лабораторних занять	-	-
3	Підготовка до практичних занять	10	8
4	Виконання РГЗ	-	-
5	Підготовка до контрольних робіт	8	4
6	Виконання курсової роботи(проекту)	-	-
	Загальна кількість, год.	32	68

8. Індивідуальні завдання

8.1 Індивідуальне завдання у формі реферату виконується під час самостійної роботи за особистими варіантами (з обмеженням часу – 32 години) за наступними темами:

1. Історія книгодрукування в Україні і в світі.
2. Тенденції розвитку книгодрукування у світі.
3. Сучасний стан книгодрукування в Україні.
4. Призначення та функції видавництва.
5. Призначення та функції поліграфічного підприємства.
6. Призначення та функції рекламних агентств.
7. Сучасне обладнання додрукарських процесів.
8. Додрукарські процеси в видавничо-поліграфічній справі.
Додрукарські технології та обладнання.
9. Застосування програмного забезпечення на додрукарській стадії поліграфічного виробництва.
10. Системи додрукарської підготовки видань.
11. Основні види і способи друку. Їх особливості.
12. Перспективи розвитку основних видів друку.
13. Оперативні види друку.
14. Трафаретний друк.
15. Глибокий друк.
16. Тамподрук.
17. Високий друк.
18. Офсетний спосіб друку .
19. Флексографський друк.
20. Спеціальні види друку.
21. Технології цифрового друку.
22. Сублімаційний друк. Технологія, матеріали
23. Види, особливості, матеріали та устаткування для широкоформатного друку.
24. Друкарські машини плоского друку.
25. Рулонні друкарські машини.
26. Лазерні технології в поліграфії.
27. Сучасне обладнання для офсетного друку.
28. Сучасне обладнання для флексографського друку.
29. Технології виготовлення книжкової друкованої продукції. Основні етапи.
30. Роль формних процесів в поліграфічному виробництві.

31. Нові технології виготовлення фотоформ і друкарських форм офсетного друку (технології CtP).
32. Роль зволожуючого розчину в офсетному друці. Офсет без зволоження.
33. Друкарська форма. Склад та призначення.
34. Формні процеси в поліграфічному виробництві.
35. Українська книга. Сучасний стан.
36. Сучасні поліграфічні матеріали.
37. Поліграфічні матеріали. Папір та картон.
38. Поліграфічні матеріали. Друкарська фарба.
39. Сучасні офсетні фарби.
40. Палітурні матеріали для оздоблення друкованої продукції.
41. Особливості виготовлення дитячої літератури. Історія, технології, матеріали.
42. Книжки-іграшки. Особливості виготовлення, матеріали.
43. Особливості виготовлення літератури для осіб з особливими потребами. Технології, матеріали.
44. Особливості технології виготовлення газетної продукції.
45. Особливості технології виготовлення книжно-журнальної продукції.
46. Особливості технології виготовлення ділової продукції.
47. Поліграфічні і фізико-хімічні способи захисту цінних паперів.
48. Призначення та функції репроцентрів.
49. Авторські та суміжні права в видавничо- поліграфічній справі.
50. Способи формування зображення.
51. Поняття кольору. Психологічне сприйняття кольору. Зорова система людини.
52. Основні колірні системи. Адитивний, субтрактивний синтез.
53. Проблеми відтворення кольору у поліграфії.
54. Відтворення напівтонів і кольору в поліграфії.
55. Система вимірювань в поліграфії.
56. Технології редагування та коректури видань.
57. Вимоги до текстових оригіналів.
58. Растрове та векторне представлення ілюстративної інформації.
59. Післядрукарські процеси. Комплектування, скріплення і обробка книжкових блоків.
60. Виготовлення видань в обкладинках та оправах.
61. Брошурувально-палітурні операції.
62. Післядрукарська обробка поліграфічної продукції.
63. Оздоблення друкованої продукції.
64. Пакування та технології його виробництва. Обладнання.

65. Історія та сучасні технології виготовлення пакувань.
66. Сучасні технології виготовлення друкованої реклами.
67. Програмне забезпечення для опрацювання графічної інформації.
68. Застосування шрифтів в поліграфії.
69. Історія шрифтів.
70. Графічний дизайн у видавничій справі.
71. Фірмовий стиль, брендінг.
72. Цифрові технології у поліграфічній галузі.
73. Публікації у мережі Internet на сучасному етапі.
74. Вимоги до сучасного електронного видання.
75. Реклама у мережі Internet.
76. Особливості реклами в соціальних мережах.
77. Класифікація електронних видань, їх особливості.
78. Сучасні технології виготовлення реклами для електронних засобів масової інформації.
79. Електронні навчальні посібники.
80. Технології та інструментальні засоби верстання книг, журналів, газет тощо.
81. Комп'ютерна анімація.
82. Комп'ютерні технології в видавничій справі.
83. Технології виготовлення електронних видань. Основні етапи.
84. Технології обробки аудіо-, відео- інформації.
85. Інтернет-маркетинг, технології просування товарів та послуг.
86. Технології розробки мобільних додатків.
87. Програмні засоби створення 2D, 3D-графіки.
88. Створення та використання 3D-турів.
89. Використання 3D-моделювання для створення реалістичного дизайну.
90. Особливості розробки персонажів для комп'ютерних ігор.
91. Роль 3D графіки в видавничо-поліграфічній справі.
92. WEB-системи. Призначення, класифікація, особливості.
93. Призначення та основні етапи створення WEB-сайту.
94. Роль і місце реклами в ринковій економіці .
95. Публікації у мережі Інтернет на сучасному етапі.
96. Інструментальні програмні засоби фірми «Adobe Systems».
97. Користувацький інтерфейс в програмних додатках. Його роль та основні складові.
98. Мультимедійні інформаційні продукти. Визначення, класифікація, особливості.
99. Технічні засоби мультимедіа.

100. Мультимедійні інформаційні технології для осіб з особливими потребами.
101. Видання книг шрифтом Брайля.
102. Інклюзивна література.
103. Стандарти проектування і виготовлення мультимедійних видань.
104. Критерії аналізу та розробки мультимедійних проєктів.
105. Класифікація і огляд типових мультимедійних технологій.
106. Виробництво, супровід та оновлення мультимедійних видань.
107. Місце мультимедійних видань в поліграфії.
108. Представлення мультимедійної інформації.
109. Оцінка якості друкарської продукції. Типи поліграфічного браку.
110. Контроль продукції на поліграфічному виробництві
111. Кольоропроба. Види.
112. Специфіка рекламного дизайну.
113. Дизайн широкоформатної реклами. Особливості.
114. Поширення та зберігання електронних видань.
115. Функціональні друкарні.
116. Аромополіграфія.
117. Особливості друкування на тканині. Види друку та матеріали.
118. Використання доповненої реальності для поліграфічної продукції.
119. Пакувальна галузь. Особливості та тенденції розвитку.
120. Види пакувань та особливості їх виготовлення.
121. Основні матеріали, які використовуються для виготовлення пакувань.
122. Сувенірна продукція. Особливості виготовлення та види друку, які використовуються.
123. Екологічні технології в поліграфії.
124. Особливості та технології виготовлення календарів.
125. Особливості та технології виготовлення листівок та візиток.

Тема за вибором студента (узгоджена з викладачем).

8.2. Курсова робота (проєкт)

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна	заочна
		-	-
	Загальна кількість, год.	-	-

9. Методи навчання та засоби оцінювання

9.1 Для викладання теоретичного матеріалу застосовується словесний метод - традиційні лекції інформаційного виду з використанням слайдів (проектора), лекції-візуалізації, оглядово-установчі лекції. Практичні заняття проводяться з використанням наочного методу у вигляді екскурсій на підприємства галузі з подальшим оформленням письмового звіту у відповідності до методичних вказівок.

Самостійна робота здобувача передбачає роботу з навчально-методичною літературою (конспекти лекцій, рекомендована література, методичні вказівки), підготовку до контрольних робіт (тестування) та практичних занять. Програмою передбачається виконання індивідуальних завдань зі складанням та захистом реферату на задану тему. За необхідності може бути використано відеометод з застосуванням відповідних інформаційних технологій (дистанційне навчання тощо).

9.2 Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання є усне опитування під час захисту звітів по практичним заняттям і презентацій індивідуального завдання (реферату), написання контрольних робіт, остаточне тестування за допомогою програми Opentest, залік

10. Методи контролю та рейтингова оцінка за дисципліною

10.1 Розподіл балів, які отримують студенти (кількісні критерії оцінювання)

Вид заняття / контрольний захід	Оцінка $O_{\text{СЕМ}}$
ПЗ№1	2-6
Контрольная робота№1(тестування)	8-10
Контрольная точка №1	10-16
ПЗ№2	4-8
ПЗ№3	4-8
Захист рефервту	12-24
Контрольная точка №2	20-40
ПЗ№4	4-8
ПЗ№5	2-6
Контрольная робота №2(тестування)	24-30
Контрольная точка №3	30-44
Всього за семестр	60.....100

Основні засоби контролю – поточне тестування за допомогою елементів "Тест" середовища дистанційного навчання dl.nure, захист звітів з практичних занять з відповідями на контрольні запитання, виконання індивідуальних завдань. Семестровим контролем є залік.

Відповідно до Положення про організацію освітнього процесу, розділ про рейтингове оцінювання успішності здобувачів вищої освіти (затверджено наказом N 400 від 27.11.2020, п. 2.6 - Організація контрольних заходів) для підсумкового контролю у формі заліку для оцінювання роботи здобувача вищої освіти протягом семестру використовується підсумкова рейтингова оцінка $O_{\text{сем}}$. Оцінка за семестр $O_{\text{сем}}$ обчислюється як сума оцінок за різні види занять та контрольні заходи $O_{\text{сем}} = \sum O_i$.

10.2 Якісні критерії оцінювання

Необхідний обсяг знань для одержання позитивної оцінки:

1. Знання історії та організаційної структури університету
2. Кваліфікаційні вимоги до бакалавра згідно Державного стандарту вищої освіти бакалаврського рівня, структура навчального плану бакалаврату G20 Видавництво та поліграфія.
3. Знання історії та основ видавничо-поліграфічної справи: терміни і визначення, види і способи друку, напівтони і колір в поліграфії, поліграфічні матеріали тощо.
4. Схеми технологічного процесу виготовлення поліграфічної продукції.
5. Визначення, стандартизація, класифікація, технології виготовлення електронних видань.
6. Визначення, класифікація та призначення рекламної продукції.
7. Перелік і зміст основних ділових навичок для ефективної організації робочого часу

Необхідний обсяг умінь для одержання позитивної оцінки.

1. Планувати і організовувати свій робочий день.
2. Підготувати матеріал, оформити пояснювальну записку і презентацію реферату (доповіді на задану тему) для публічного захисту.
3. Скласти опис технологічного процесу виготовлення поліграфічної продукції за результатами спостереження.
4. Скласти короткий опис технології реалізації електронного видання (копія друкованого видання).
5. Вміти визначати обсяги друкованих видань з використанням одиниць типометричної системи вимірювань.

Критерії оцінювання роботи студента протягом семестру

“Задовільно“ D,E 60 – 74	протягом семестру студент виявив знання основного навчально-програмного матеріалу в обсязі, необхідному для подальшого навчання й майбутньої роботи за спеціальністю, впорався з виконанням практичних завдань, передбачених програмою; припустив значну кількість помилок або недоліків у відповіді на запитання при виконанні практичних занять та теоретичного тестування тощо, при цьому принципові з них може усунути самостійно; за результатами заліку показав результат не нижче задовільного, в основному відповів на теоретичні питання, підготував в цілому реферат, припустивши декілька помилок.
“Добре“ C 75 – 89	протягом семестру студент виявив повні знання навчально-програмного матеріалу при виконанні передбачених програмою завдань, але припускав ряд помітних помилок при виконанні практичних занять та теоретичного тестування; засвоїв основну літературу, рекомендовану програмою; показав систематичний характер знань з дисципліни; здатний до їх самостійного використання та поповнення в процесі подальшої навчальної роботи і професійної діяльності; за результатами заліку показав хороший результат, правильно відповів на теоретичні питання, якісно підготував реферат, припустивши одну-дві незначні помилки
“Відмінно“ A 90 – 100	протягом семестру студент систематично виявляв всебічні та глибокі знання навчально-програмного матеріалу, вміння вільно виконувати завдання, що передбачені програмою, засвоїв основну та додаткову літературу, яка рекомендована програмою; проявив високі творчі здібності в розумінні, в логічному, чіткому, стислому та ясному трактуванні навчального матеріалу; засвоїв основні поняття дисципліни, їх значення для подальшої професійної діяльності; за результатами заліку студент показав відмінний результат, правильно та розгорнуто відповів на теоретичні питання, повно та якісно підготував та захистив реферат

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проєкту (роботи), практики	для заліку
96 – 100	A	5 (відмінно)	зараховано
90 – 95	B		
75 – 89	C	4(добре)	
66 – 74	D	3(задовільно)	
60 – 65	E		
35 – 59	FX	2(незадовільно)	не зараховано
0 – 34	F	2(незадовільно)	не зараховано

11. Методичне забезпечення та рекомендована література

11.1 Базова література

1. Конспект лекцій з дисципліни «Вступ до спеціальності» для студентів спеціальності 186 «Видавництво та поліграфія» [Електронний ресурс] / упоряд.: В.П. Ткаченко, Г.В. Бельчева, І.С. Табакова – Електронне видання. – Харків: ХНУРЕ. – 2025 – 189 с. – pdf
2. Проектування друкованих видань та технологій їх виготовлення: Навчальний посібник для здобувачів вищої освіти з дисципліни «Основи технології поліграфічного виробництва» та з виконання бакалаврської кваліфікаційної роботи спеціальності 186 Видавництво та поліграфія [Електронний ресурс] / Упоряд.: Н.Є. Кулішова, Л.О. Яценко, В.П. Ткаченко. – Електронне видання. Харків: ХНУРЕ, 2024. – 296 с. | ISBN 978-966-659-365-1 | 12,3 авт. арк. <https://doi.org/>
3. Дурняк Б.В. Стандарти в поліграфії та видавничій справі: довідник /Дурняк Б.В., Ткаченко В.П., Чеботарьова І.Б. -Львів : Вид-во Укр. акад. друкарства, 2011. – 320 с.
4. Мартинюк В.Т. Основи додрукарської підготовки образотворчої інформації. – К.: Україна, 2009. – 291 с.
5. Ткаченко В.П., Манаков В.П., Шевчук А.В. Оперативні та спеціальні види друку. Технологія та устаткування. – Х.: ХНУРЕ, 2005. – 336 с.
6. Hunt R.W.G. The reproduction of colour. – Wiley, 2004. – 724 p.
7. Запаско Я., Мацюк О., Стасенко В. Початки українського друкарства. – Львів: Видавництво «Центр Європи», 2000. – 222 с.
8. ДСТУ 7157:2010. ВИДАННЯ ЕЛЕКТРОННІ. Основні види та вихідні відомості. – К.: ДП «УкрНДНЦ», 2010. – 20 с.
9. Жидецький Ю. Ц., Лазаренко О. В., Лотошинська Н. Д. та ін. Поліграфічні матеріали – Львів: Видавництво «Афіша», 2001.– 270 с.
10. Kipphan H. Handbook of Print Media. – Berlin, Heidelberg: Springer, 2001. – 1207 p.
11. Ткаченко В.П., Чеботарьова І.Б., Киричок П.О., Григорова З.В. Енциклопедія видавничої справи: Навч. посібник. – Х.: ХНУРЕ, 2008. – 320 с.
12. Дорош А. К., Ткаченко В. П., Челомбітько В. Ф. Обробка текстової інформації у видавничих системах. Частина І. Теоретичні основи обробки текстової інформації: Навч. посібник. – Харків: Компанія СМІТ, 2007. – 308 с.
13. Григор'єв О. В., А.В., Кулішова Н.Є., Киричок Т.Ю. Післядрукарські процеси: навч. посібник. – Х. : ХНУРЕ, 2005. – 128 с.

14. Розум О.Ф. Таємниці друкарства : минуле, сучасне, майбутнє : навч.посіб. / Розум О.Ф., Величко О.М., Мельников О.В. – Вид. 2-е, перероб. і доп. – Львів: Укр. акад. друкарства, 2012. – 280 с.

15. Тимошик М.С. Історія видавничої справи: Підручник. – 2 ге вид., виправлене. – К.: Наша культура і наука, 2007. - 496 с.

16. Чехман Я.І. Друкарське устаткування / Чехман Я.І., Сенкусь В.Т., Дідич В.П., Босак В.О. – Львів : Укр. академ. Друкарства, 2005. – 468 с.

17. ДСТУ 3008-2015. Інформація та документація. ЗВІТИ У СФЕРІ НАУКИ І ТЕХНІКИ. Структура і правила оформлення. – К.: ДП «УкрНДНЦ», 2016. – 32с.

11.2. Допоміжна література

1. Челомбійко В.Ф., Попов О.В., Ткаченко В.П. Обробка текстової інформації у видавничих системах. Частина II. Програмне забезпечення комп'ютерної обробки текстової інформації, Харків: ХНУРЕ, 2012. – 148 с.

2. Дурняк Б. В. Видавничо-поліграфічна галузь України: стан, проблеми, тенденції. Статистично-графічний огляд : моногр. / Б. В. Дурняк, А.М. Штангрет, О. В. Мельников. – Львів: УАД, 2006. – 274с.

3. Луцків М. М. Цифрові технології друкарства.: моногр. / М. М. Луцків — Львів: Укр. акад. друкарства, 2012. — 488 с.

11.3. Методичні вказівки для різних видів занять

1. Конспект лекцій з дисципліни «Вступ до спеціальності» для студентів спеціальності 186 «Видавництво та поліграфія» [Електронний ресурс] / упоряд.: В.П. Ткаченко, Г.В. Бельчева, І.С. Табакова. Електронне видання. – Харків: ХНУРЕ. – 2025 – 189 с. – pdf

2. Методичні вказівки до практичних занять з дисципліни «Вступ до спеціальності» для здобувачів 1-го (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності G20 Видавництво та поліграфія освітньої програми «Видавничо-поліграфічна справа» [Електронний ресурс] / упоряд.: В.П. Ткаченко, І.Б. Чеботарьова – Електронне видання. – Харків: ХНУРЕ, 2025. – 28 с. – pdf

3. Методичні вказівки до самостійної роботи з дисципліни «Вступ до спеціальності» для студентів спеціальності 186 «Видавництво та поліграфія»

[Електронний ресурс] / упоряд.: В.П. Ткаченко, Т.О. Трунова, І.С. Табакова
Електронне видання. – Харків: ХНУРЕ, 2025. – 31 с. – pdf

Комплекс навчально-методичного забезпечення навчальної дисципліни
"Вступ до спеціальності " для студентів спеціальності G20 - Видавництво та
поліграфія [Електронний ресурс] / ХНУРЕ ; розроб. В.П. Ткаченко. – Харків,
2017. http://libsearch.kture/ftplib/2017/KNMZ/MST_b_VdS_2017.pdf

11.4 Посилання на інформаційні інтернет-портали за фахом

1. <https://www.tipografia.com.ua> – Поліграфічний портал
2. <http://drukarstvo.com/> – Поліграфічний портал
3. <http://www.ukr-print.net/> – Портал “Україна поліграфічна”
4. <http://redactor.in.ua/> - редакторський портал